

Про сприяння проведенню громадської експертизи діяльності районної державної адміністрації щодо виконання делегованих повноважень з управління майном спільної комунальної власності

Відповідно до статей 6, 37, 41 Закону України “Про місцеві державні адміністрації”, пункту 4 постанови Кабінету Міністрів України від 05 листопада 2008 року № 976 “Про затвердження порядку сприяння проведенню громадської експертизи діяльності органів виконавчої влади”, з метою забезпечення прозорості та відкритості діяльності районної державної адміністрації, сприяння проведенню громадської експертизи та участі громадськості в процесі формування і реалізації державної політики:

1. Створити належні умови та сприяти проведенню громадської експертизи діяльності районної державної адміністрації щодо виконання делегованих районною радою повноважень з управління майном спільної власності територіальних громад сіл та міста району в частині внесення головою районної державної адміністрації проекту рішення районної ради “Про надання згоди відділу освіти, молоді та спорту Бобринецької районної державної адміністрації на передачу в оренду майна спільної власності територіальних громад сіл та міста району” на розгляд восьмої сесії Бобринецької районної ради сьомого скликання.

2. Затвердити заходи з підготовки матеріалів, необхідних для проведення громадської експертизи діяльності районної державної адміністрації щодо виконання делегованих районною радою повноважень з управління майном спільної комунальної власності.

3. Призначити відповідальним за забезпечення взаємодії з інститутом громадянського суспільства Теслю В.В., провідного спеціаліста відділу юридичної, мобілізаційної роботи, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю апарату районної державної адміністрації.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату районної державної адміністрації Карпову Г.Ю.

**Голова районної  
державної адміністрації**

**С.ШЕВЧЕНКО**

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови  
Бобринецької районної державної  
адміністрації

\_\_\_\_\_ 2016 № \_\_\_\_\_

### ЗАХОДИ

з підготовки матеріалів, необхідних для проведення громадської експертизи діяльності районної державної адміністрації  
щодо виконання делегованих повноважень з управлінням майном спільної комунальної власності

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні виконавці
1	2	3	4
1.	Довести до відома районного антикорупційного комітету зміст розпорядження голови районної державної адміністрації “Про проведення громадської експертизи з питань діяльності районної державної адміністрації щодо виконання делегованих повноважень з управління майном спільної комунальної власності”	Протягом 3 днів з дати видання розпорядження	Карпова Г.Ю. Тесля В.В.
2.	Розмістити на веб-сайті районної державної адміністрації інформацію про надходження запиту від районного антикорупційного комітету та заходи, здійснені районною державною адміністрацією з метою сприяння проведенню громадської експертизи	Протягом 7 днів з дати надходження запиту	Карпова Г.Ю. Тесля В.В.
3.	Підготувати та надати районному антикорупційному комітету матеріали, необхідні для проведення громадської експертизи, з питань діяльності районної державної адміністрації щодо виконання делегованих повноважень з управління майном спільної комунальної власності	Протягом 20 днів з дня видання розпорядження	Мельник В.І. Карпова Г.Ю. Різун О.Л. Хоружа Л.М. Тесля В.В.
4.	Розмістити на веб-сайті районної державної адміністрації експертні пропозиції, підготовлені районним антикорупційним комітетом	Протягом 7 днів з дати надходження експертних пропозицій	Карпова Г.Ю. Тесля В.В.

5.	Розглянути на засіданні колегії районної державної адміністрації експертні пропозиції, підготовлені районним антикорупційним комітетом, за участю представників ініціатора громадської експертизи	На найближчому засіданні колегії з дати надходження експертних пропозицій	Мельник В.І. Сопільняк Л.О. Карпова Г.Ю. Різун О.Л. Ковбасюк Л.Є. Хоружа Л.М.
6.	Розробити та подати на затвердження голові районної державної адміністрації заходи, підготовлені за результатами розгляду експертних пропозицій, спрямовані на їх реалізацію	Протягом 7 днів з дати розгляду експертних пропозицій на засіданні колегії райдержадміністрації	Сопільняк Л.О. Карпова Г.Ю. Тесля В.В. Ковбасюк Л.Є.
7.	Підготувати та подати районному антикорупційному комітету письмову відповідь про результати розгляду експертних пропозицій та заходи, спрямовані на їх реалізацію, з одночасним розміщенням відповідної інформації на офіційному веб-сайті районної державної адміністрації	Протягом 10 днів з дати затвердження заходів, підготовлених за результатами розгляду експертних пропозицій, спрямованих на їх реалізацію	Карпова Г.Ю. Тесля В.В.
8.	Надіслати у письмовій та електронній формі відповідну інформацію до Секретаріату Кабінету Міністрів України	Протягом 10 днів з дати затвердження заходів, підготовлених за результатами розгляду експертних пропозицій, спрямованих на їх реалізацію	Карпова Г.Ю. Тесля В.В.